

TECHNISCH OPERATIONEEL INKOPER



 **Fulltime**  **Weert**  **Inkoop**

Ben jij op zoek naar een nieuwe stap in je carrière en krijg jij er energie van om telkens de best mogelijke deals te sluiten? Dan zijn wij opzoek naar jou! Als technisch operationeel Inkoper bij KOTI ben jij verantwoordelijk voor het zelfstandig uitvoering geven aan het operationeel inkoopproces.

Het is jouw taak er voor te zorgen dat materialen, grondstoffen, onderdelen en diensten volgens vastgestelde condities worden ingekocht en geleverd. Je doet dit binnen KOTI voor verschillende afdelingen, dit maakt jou het contactpersoon tussen leveranciers en onze interne afdelingen. Je houdt de voortgang op projecten dan ook actief in de gaten en stuurt bij waar nodig.

Verantwoordelijkheden en taken

- Je gaat opzoek naar de juiste leveranciers, onderhandelt en geeft advies;
- Je stelt inkooporders op, vraagt offertes aan en onderhoud contacten met leveranciers;
- Je draagt zorg over de geleverde prestaties van de leveranciers;
- Proactief en structureel monitoren of bestellingen tijdig volgens afspraak geleverd worden;
- Je houdt je bezig met de inkoop van facilitaire zaken zoals onder andere gebouwenbeheer, afvalstromen, PBM's, visitekaartjes, drukwerk e.d.;
- Je bent verantwoordelijk voor de diverse servicecontracten (alarm, schoonmaak apparatenbeheer e.d.)

Wat verwachten wij van jou

- Je hebt een afgeronde MBO / HBO opleiding richting techniek (bijvoorbeeld WTB);
- Je hebt enkele jaren aantoonbare ervaring binnen een soortgelijke functie;
- Ervaring in een industriële en technische productieomgeving is een pré;
- Je bent communicatief vaardig en beschikt over goede onderhandelingsvaardigheden;
- Je bent assertief, besluitvaardig en daadkrachtig;
- Je kan goed zelfstandig werken maar ook in teamverband;
- Je beheerst de Nederlandse, Engelse en Duitse taal in woord en geschrift;

Werken bij KOTI betekent

- Marktconforme arbeidsvoorwaarden;
- Een baan met veel verantwoordelijkheden en afwisselende werkzaamheden;
- Goede arbeidsomstandigheden en een prettige informele werksfeer;
- Wij investeren in onze mensen met opleidingsmogelijkheden;
- Werken in dagdienst, 40 uur per week;
- 26 vakantiedagen;
- Werken in een professionele en financieel gezonde, internationale organisatie;
- Werken binnen een ISO 9001 gecertificeerd bedrijf;

| **SUCCESS STARTS WITH YOU!**

Neem voor meer informatie en/of het solliciteren contact op met Corina van Wijmeren (HR Manager) via telefoonnummer of mail jouw CV en motivatiebrief naar

T +31 (0)495 880 880

E c.vanwijmeren@koti-eu.com



KOTI Industrieel en Technisch Borstelwerk BV

Celsiusstraat 18
6003 DG Weert
Nederland

T +31 (0)495 880 880
info@koti-eu.com
www.koti-eu.com

